

Jaarverslag 2020 - 2021



JAARVERSLAG DE BOLSTER 2020-2021

Inleiding:

Dit jaarverslag schooljaar 2020-2021 is gebaseerd op het jaarplan 2020-2021. In het jaarplan staan alle beleidsvoornemens die gericht zijn op het verbeteren van het onderwijs en daarmee de opbrengsten van ons onderwijs bij de kinderen.

Het jaarverslag beschrijft als eerste de evaluatie per beleidsvoornemen. Het is een reflectie op:

- Hebben we gedaan wat we van plan waren?
- Hebben we de goede dingen gedaan?

Bij de evaluatie hebben de beleidsvoornemens prioriteit. Er wordt antwoord gegeven op de volgende vragen:

1. Zijn de geformuleerde doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
2. Wat zijn de (positieve effecten) geweest?
3. Is het proces goed verlopen? Wat kan anders, wat kan beter?

Het jaarverslag beschrijft als tweede de opbrengsten uit het LOVS. Hierbij zullen de eindafnames van belang zijn daar deze mede het uitgangspunt vormen voor aanpassingen of toevoegingen in het beleid voor schooljaar 2021-2022.

Naar aanleiding van al deze antwoorden trekken we een conclusie: het beleid heeft in het volgende schooljaar toevoegingen, doorgang of het beleid hoeft alleen nog geborgd te worden.

Het borgen van afgesloten beleidsvoornemens biedt ruimte om beleid te maken op nieuwe ontwikkelingen. Hierbij zullen er steeds keuzes gemaakt moeten worden. Deze keuzes worden gebaseerd op:

- a. Wat heeft de school nodig? Tevens gerelateerd aan de resultaten uit het LOVS en Focus PO
- b. Wat verwacht het CvB? De relatie ligt hier met het Koersplan van Optimus.
- c. Conclusies naar aanleiding schoolbezoek CVB en andere externe audits
- d. Waarmee horen wij in te spelen op ontwikkelingen uit de maatschappij?

De beleidsvoornemens schooljaar 2020-2021:

Beleidsvoornemen Implementatie EDI en gesprekkencyclus: Mercedes

Beleidsvoornemen Executieve functies: Kim en Janneke

Beleidsvoornemen ICT: Teun

Beleidsvoornemen WMK: Mercedes

Beleidsvoornemen Focus PO: Kim en Janneke

Beleidsvoornemen Meer- en hoogbegaafdheid: Renee.

Beleidsvoornemen implementatie Lijn 3 Aanvankelijk Lezen groep 3: Nonke

Programmeren, metacognitie en speciale aandacht voor meer- en hoogbegaafden zijn elementen die nader werden omschreven in het Koersplan 2016-2021 van Optimus.

Hieronder volgt de uitwerking van de beleidsvoornemens zoals ook terug te vinden in het jaarplan 2020-2021 én per beleidsvoornemen direct de evaluatie.

Na de evaluatie van de beleidsvoornemens en de conclusies vanuit het LOVS is er een slotconclusie en een weergave van de beleidsvoornemens voor schooljaar 2021-2022 die vervolgens nader worden uitgewerkt in het jaarplan 2021-2022.

Beleidsvoornemens schooljaar 2020-2021 en evaluatie

	Beleidsvoornemen: Implementatie EDI Schooljaar 2020/2021		
Doelstelling	- Elke leerkracht heeft ruim voldoende kennis van EDI (EDI boek) - Elke leerkracht geeft zijn / haar lessen volgens het EDI model - Elke leerkracht kiest zijn / haar ontwikkelpunten uit de kijkwijzer voor schooljaar 2020-2021 - Elke leerkracht formuleert zijn / haar ontwikkelpunt m.b.t. de EDI kijkwijzer volgens "de ladder" van Ben Tiggelaar. - Elke leerkracht bespreekt met een maatje de filmfragmenten van een EDI-les		
Concrete opbrengst	- Elke leerkracht scoort minimaal 80% + op de Kijkwijzer EDI m.b.t. de basis. - Elke leerkracht scoort minimaal 70% + op de Kijkwijzer EDI m.b.t. de verdieping.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Opfrissen kijkwijzer EDI	27 aug	M / Team
	➤ Leerlijn begrijpend lezen doornemen en EDI-les begr lezen samen voorbereiden	27 aug	Team
	➤ Plannen klassenbezoeken	31 aug	M
	➤ Filmen klassenbezoeken en feedbackverslag	Week 38 en 39	M
	➤ Filmfragmenten met maatje bekijken	Week 28 sept	Team
	➤ Ontwikkeldoel volgens "de ladder" beschrijven	Uiterste inlever datum 16 oktober	Team
	➤ Plannen collegiale consultatie momenten op ontwikkeldoel bij elkaar in de klas	26 oktober	M
	➤ Uitvoeren collegiale consultatie en feedbackgesprekken	Week 45 en 46	Team

	➤ Waar loop je tegenaan? Wat gaat al goed? Intervisie ➤ EDI les W.O. voorbereiden. ➤ Plannen klassenbezoeken ➤ Filmen klassenbezoeken en feedbackverslag ➤ Filmfragmenten met maatje bespreken ➤ Ontwikkeldoel volgens "de ladder" beschrijven ➤ Plannen officiële klassenbezoeken met kijkwijzer EDI en ontwikkelgesprekken ➤ Uitvoeren officiële klassenbezoeken en ontwikkelgesprekken ➤ Inleveren ontwikkelformat definitief n.a.v. ontwikkelgesprek ➤ Plannen collegiale consultatie momenten op ontwikkeldoel bij elkaar in de klas ➤ Uitvoeren collegiale consultatie en feedbackgesprekken ➤ Waar loop je tegenaan? Wat gaat al goed? Intervisie ➤ Eindevaluatie beleid	16 nov Studiedag 7 dec 9 dec Week 51 en 1 Week 11 jan Uiterste inlever datum 29 jan 1 febr Week 8, 9, 10 27 maart 29 maart Week 14, 15, 16, 17 25 mei 29 juni	M / Team Team M M Team Team M M + lkr Team M Team M / Team M / Team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Mercedes en leerkrachten Voor ontwikkeldoelen leerkrachten Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie 16 nov en 25 mei Eindevaluatie 29 juni 2021		

Evaluatie beleid Implementatie EDI schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?

- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Alle doelstellingen zoals beschreven zijn voor 80% behaald.

M.b.t. de Opbrengsten:

Ook deze zijn voor 80% behaald .

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Het team merkt het effect van deze manier van lesgeven bij de kinderen. Ze zijn veel meer betrokken, ze kunnen minder ontsnappen aan gerichte deelname aan de les en de leerkracht ziet vrijwel direct of iedereen de lesstof begrijpt. Ze merken het ook aan de resultaten van de kinderen.!

Wat vindt de directeur:

Het team is er goed mee aan de slag gegaan. Zichtbaar is de grotere betrokkenheid en activiteit van de kinderen tijdens de lessen. De resultaten zijn o.a. door deze manier van lesgeven gestegen.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja en nee. Tot en met half maart 2020 is dit beleid precies volgens plan verlopen. Daarna is het gestopt vanwege Corona. Bij aanvang nieuw schooljaar 2020-2021 is het plan gevolgd tot december 2020. Daarna volgde weer een lockdown en lag het proces weer stil.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. Vanwege Corona is het laatste stuk van het beleid weer blijven liggen en hebben de leerkrachten niet meer kunnen oefenen met deze wijze van lesgeven. Daarnaast willen we EDI ook gaan toepassen bij de zaakvakken en begrijpend lezen. Tevens is er nieuwe kennis op het gebied van EDI bij groep 1/2. Hier zullen de leerkrachten van gr 1/2 zich in gaan verdiepen. Mogelijk komt er dan een nieuwe kijkwijzer voor gr 1/2. Komend schooljaar hebben we ook twee nieuwe leerkrachten binnen het team. Zij zullen ook meegenomen worden in het EDI onderwijs.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Mercedes

	<i>Beleidsvoornemen: Executieve functies Schooljaar 2020/2021</i>
<i>Doelstelling</i>	▪ Het schoolteam heeft kennis van de inhoud van Executieve Functies. ▪ Er is een leerlijn gekoppeld aan de methode 'Breinhelden' welke wij gaan introduceren en uitvoeren. ▪ De methode 'Breinhelden' en de uitwerking worden gekoppeld aan het Rapportfolio van school. ▪ Janneke zal door middel van haar opleiding actuele kennis overbrengen en haar beroepsproducten toespitsen op executieve functies.
<i>Concrete opbrengst</i>	▪ Aan het begin van het schooljaar wordt de kennis van het schoolteam

	opgefrist op gebied van executieve functies. ▪ Aan het begin van het schooljaar wordt de methode 'Breinhelden' geïntroduceerd. ▪ Aan het eind van het schooljaar gebruiken we in iedere groep de methode 'Breinhelden' en is deze gekoppeld aan ons Rapportfolio.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	• Team kennis geven op gebied van Executieve Functies en de methode 'Breinhelden'.	Startverg 21 aug	Kim/Janneke Team
	• Starten introductieweek 'Breinhelden'. Iedere dag 30 minuten	Week 35: maandag 24 augustus	Kim, Janneke, team
	• Navragen hoe de eerste introductieweek verloopt.	Teamvergadering 27 augustus	Kim, Janneke, team
	• Per groep de 20 weken volgen van de methode 'Breinhelden'. 1 keer in de week de activiteiten uitvoeren.	Week 36	Team
	• Tussenevaluatie methode 'Breinhelden' Alles is geïntroduceerd	Week 44: donderdag 29 oktober	Kim, Janneke, team
	• Checklist en breinkrachtmeter (in rapport) invullen (groep 5 t/m 8) door leerlingen en leerkracht. Checklist (door leerkracht) en breinheldenposter (in rapport door leerkracht samen met leerling) invullen (groep 1 t/m 4)	Week 44	Team
	• Verder gaan met de lessen in de klas	Week 45 – Week 5	Team
	• Checklist en breinkrachtmeter (in rapport) invullen (groep 5 t/m 8) door leerlingen en leerkracht. Checklist (door leerkracht) en breinheldenposter (in rapport door leerkracht samen met leerling) invullen (groep 1 t/m 4)	Week 3 en 4	Team
	• Tussenevaluatie methode 'Breinhelden'. Puntjes op de "i" voor de rapporten	Teamvergadering: donderdag 4 februari	Kim, Janneke, team
	• Rapport mee: met alle formulieren van 'Breinhelden' die belangrijk zijn.	Vrijdag 5 februari	Team
	• Vanuit de checklist de zwakkere breinkrachten van je groep uitkiezen en de	Week 6 – week 17	Team

	activiteiten opnieuw doen één keer per week. - Tussenevaluatie methode 'Breinhelden'. - Checklist en breinkrachtmeter (in rapport) invullen (groep 5 t/m 8) door leerlingen en leerkracht. Checklist (door leerkracht) en breinheldenposter (in rapport door leerkracht samen met leerling) invullen (groep 1 t/m 4) - Eindevaluatie beleidsdocument Executieve Functies met het hele team	Studiedag donderdag 15 april Week 25 en 26 Studiedag dinsdag 29 juni	Kim, Janneke, team Team Kim, Janneke, team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Kim en Janneke Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie 29 okt, 4 febr, 1 april Eindevaluatie 29 juni 2021		

Evaluatie beleid Executieve Functies schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
 - Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
 - Is het proces goed verlopen?
 - Doorgang of borging?
 - Wie eigenaar bij doorgang?
- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Het introduceren en de kennis van de methode Breinhelden en executieve functies is dit schooljaar prima gelukt. We hebben ouders hier ook in betrokken. De eerste weken tot Corona heeft iedereen hier prima mee kunnen werken. Tijdens de thuiswerkperiode niet. Na het thuiswerken is er door sommige groepen nog herhaald. De meesten waren echter voornamelijk bezig met weer goed didactisch onderwijs.

Groep 1-2-3, 4-5 en 6-7 hebben de eerste 20 weken van Breinhelden doorlopen. Bij groep 7-8 ging het op een gegeven moment voornamelijk over de spelletjeskast. Dit hebben we veel gedaan, maar er zijn geen 20 weken volbracht.

M.b.t. de Opbrengsten:

Komend schooljaar willen we de koppeling met het rapportfolio gaan maken. Dit is afgelopen schooljaar nog niet gebeurd. Daarnaast zal iedereen echt de eerste 20 weken moeten gaan doorlopen.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

De methode Breinhelden draagt heel goed bij aan de executieve functies van de leerlingen. Zij krijgen inzicht in datgene wat bij hen ontwikkelt moet worden om optimaal te kunnen leren. De bij de methode horende spelletjes, trainen de kinderen extra in hun ontwikkeling van de executieve functies. Jammer dat we door corona niet alles hebben kunnen doen.

Wat vindt de directeur:

Breinhelden is een hele duidelijke en begrijpelijke methode om de executieve functies bij de leerlingen te vergroten. Zij krijgen inzicht in hun vaardigheden en daar waar nog aan gewerkt mag worden. De leerkrachten hebben prima deze bijbehorende lessen gegeven. Echter door corona kon het niet structureel aan de orde blijven komen, zeker niet in de lockdownperiode.

- **Is het proces goed verlopen?**

Deels dus. Breinhelden moet nog gekoppeld worden aan het rapportfolio.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Janneke en Kim

	Beleidsvoornemen: ICT Schooljaar 2020-2021
Doelstelling	▪ Aan het eind van dit schooljaar is er gewenste en betaalbare software/hardware aangeschaft. ▪ Aan het eind van het schooljaar heeft het team handvatten om ICT meer in te zetten in het eigen onderwijs. ▪ Aan het eind van dit kalenderjaar is geïnventariseerd welke ICT-vaardigheden gewenst en nog onvoldoende zijn bij de leerkrachten en wordt hierop een PvA voor opgesteld.
Concrete opbrengst	▪ Er wordt dit schooljaar geïnventariseerd welke software en hardware vanuit het team nog gewenst wordt. Deze hardware en software wordt onderzocht of deze ook aansluit bij de visie en vraag van de school. Er wordt gekeken of dit betaalbaar is en mogelijk ook aangeschaft. ▪ De leerkrachten hebben d.m.v. een bijeenkomst met Lysanne van het iXperium nieuwe inzichten gekregen hoe zij ICT meer kunnen inzetten in de dagelijkse lessen. ▪ Leraren hebben één ICT-cursus gevolgd.

Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Inventariseren welke software/hardware gewenst is ○ Teun gaat langs bij elke leerkracht en inventariseert ○ Teun stelt een lijst met wensen op ○ Teun onderzoekt welke software/hardware aan de gewenste eisen voldoet ○ Teun bespreekt met Mercedes of dit betaalbaar/aangeschaft kan worden ○ Aanschaffen ➤ ICT inzetten in eigen onderwijs ○ Teun zit samen met Lysanne (iXperium) om te kijken hoe ICT ingezet kan worden in eigen onderwijs ○ Teun stelt samen met Lysanne een plan op om nieuwe ICT-ideeën over de dragen aan team ○ Ideeën-overdracht-moment vindt plaats ○ Leerkrachten gaan aan de slag met nieuwe ideeën. Teun begeleid. ○ Evaluatie ➤ ICT-cursus ○ Inventariseren welke ICT-vaardigheden ontbreken en gewenst zijn bij het team van de Bolster ○ Cursussen bij de wensen zoeken, eventueel een team-cursus. ○ Collega's informeren over de cursussen ○ Evalueren of collega's daadwerkelijk cursus hebben gevolgd	- September 2020 - September 2020 Oktober 2020 - November 2020 - December 2020 - September 2020 - Oktober 2020 - Oktober 2020 - Schooljaar 2020-2021 - Juni 2021 - September 2020 - Oktober 2020 - April 2021	- Teun - Teun Teun - Teun/ Mercedes - Teun/ Mercedes - Teun/Lysanne - Teun/Lysanne - Teun/Lysanne Team - Teun - Teun - Teun - Teun
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Teun Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie			

Evaluatie beleid ICT schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Inventariseren welke software/hardware gewenst is

Inventarisatie hardware en software

De inventarisatie is voltooid. Groep 1/2 had hardware nodig. Er was een lijst met materialen doorgegeven en deze zijn besteld. Osmo creative starterkit €99,95 (Bol.com) Osmo little genius kit €99,80 (Bol.com) Kiene cijfers €222,50 (Bol.com) Apple Appstore tegoed €50. Verder hebben de collega's aangegeven dat ze graag meer Chromebooks hebben op school. Dit schooljaar was er €5000 te besteden, het resterende bedrag (na aftrek van de kosten voor Kim) werd gebruikt om Chromebooks te bestellen. Daar werden ook licenties van Google bij aangeschaft, tegen de oude prijs. Geregeld door Aerobe.

ICT inzetten in het onderwijs.

ICT moeten we vooral in gaan zetten bij de projecten. Het is verstandig om ICT op de agenda te zetten, wanneer we de projecten gaan voorbereiden. Wanneer we dan geen inspiratie krijgen, is er een directe lijn naar Lysanne, zij zal dan meedenken hoe we ICT meer kunnen inzetten. Door corona hebben we bij het project Kunst helaas geen ICT daadwerkelijk kunnen inzetten. ICT is wel al gedocumenteerd als agendapunt bij de voorbereiding van de projecten.

ICT-cursus

Er is geïnventariseerd welke wensen er nog waren. Er is een stappenplan voor Google Documenten voor groep 4/5 wilden hebben. Zij hebben hiervoor een eigen tutorial ontvangen, waarin dit werd uitgelegd. Andere collega's hadden geen wensen.

M.b.t. de Opbrengsten:

Zie bovenstaande.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Door corona en CITO's hebben we de projecten niet allemaal gezamenlijk voorbereid. Het gebruik van ICT kan nog worden verbeterd tijdens de lessen.

Wat vindt de directeur:

Hetzelfde als het team. Het team heeft zich echter echt goed ingezet voor de kinderen wat betreft het afstandsonderwijs tijdens de corona periode. Nog beter dan de lockdownperiode schooljaar 2019-2020.

- **Is het proces goed verlopen?**

Deels.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. ICT staat nooit stil. Voor volgend schooljaar belangrijk: Probeer per jaargroep een lijstje te maken met vaardigheden die ze dat jaar gaan aanleren. Denk hierbij aan een plaatje invoegen bij documenten, een vlog maken over je presentatie, in een presentatie een hyperlink maken naar een pagina enz. Dit kan ook per project bekeken worden.

Nieuw doel voor het beleidsvoornemen: Analyseren of het wenselijk is op de Bolster om digitaal te gaan toetsen bij CITO. Wat wil het team, wat is mogelijk?

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Teun zorgt voor het beleidsvoornemen. Mercedes zorgt voor uitvoering.

	Beleidsvoornemen: WMKpo Schooljaar 2020 / 2021		
Doelstelling	▪ Verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs (WMKPO: Werken Met Kwaliteit in het P.O.) ▪ Een systematische en methodische aanpak om alle domeinen m.b.t. kwaliteitszorg binnen 4 jaar te bewaken d.m.v. de PDCA cyclus. ▪ Er is sprake van afstemming op het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs. ▪ Het team heeft inzicht in eigen handelen en evalueert eigen handelen middels de kwaliteitskaarten en vragenlijsten. ▪ Op schoolniveau is gewerkt aan de verbetering en borging van de volgende domeinen: - Aanbod T - Pedagogisch Handelen T - Afstemming T - Opbrengsten 2019-2020 Dir en IB - Schoolklimaat T - Integraal Personeelsbeleid Dir en IB - Contacten met ouders T - Interne Communicatie Dir en IB - Sociale veiligheidsvragenlijst IIn, ouders en Ikr Het team heeft indien nodig een kwaliteitskaart m.b.t. bovenstaande domeinen (excl opbrengsten) ontwikkeld en handelt daar ook naar in de praktijk.		
Concrete opbrengst	▪ Van alle bovengenoemde onderdelen is een rapportage en analyse. ▪ Er zijn actiepunten uitgevoerd uit analyse WMKpo 2019/2020 (ook middels overige beleidsvoornemens, schoolbezoeken CVB).		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Actiepunten verzamelen en uitzetten team ➤ Actiepunten bespreken met team	aug 2020 sept	Mercedes Team

	➤ QuickS Aanbod en pedagogisch handelen ➤ Schooldiagnose opbrengsten 2019-2020 ➤ QuickS Afstemmen en schoolklimaat ➤ QuickS Integraal Personeelsbeleid en Interne communicatie ➤ QuickS Contacten met ouders ➤ Sociale veiligheidsvragenlijst uitzetten voor Iln, ouders en lkr ➤ Eindevaluatie beleidsvoornemen WMKPO	okt nov jan 2021 jan maart Studiedag 29 juni 2021	Team Mercedes, Janneke T Mercedes, Janneke T Mercedes Allen
Verantwoordelijk	MT Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussentijds n.a.v. quickscans Eindevaluatie beleidsvoornemen 29 juni 2021		

Evaluatie beleid WMKpo schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
 - Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
 - Is het proces goed verlopen?
 - Doorgang of borging?
 - Wie eigenaar bij doorgang?
- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Niet alle genoemde onderdelen zijn uitgevoerd op het gebied van onderwijs. Tot en met november 2020 hebben we het beleid gevolgd. In de lockdownperiode van januari tot maart 2021 niet. De 3 gemiste onderdelen plannen we voor komend schooljaar in. Het onderdeel opbrengsten 2019-2020 is niet aan de orde geweest, omdat de leerlingen toen geen eindtoets hebben gemaakt. De tevredenheids- en veiligheidsvragenlijsten zijn door de leerlingen van gr 5 t/m 8, de ouders en de leerkrachten ingevuld. Ondanks alle perikelen rondom lockdowns, quarantaine van groepen, zijn de ouders overwegend heel positief over de school. Kinderen en personeel waarderen de school nog beter.

M.b.t. de Opbrengsten:

Van dat wat we hebben kunnen doen zijn de analyses gedocumenteerd.

- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?

Wat vindt het team:

Bij het invullen van de vragenlijsten denk je na over je eigen handelen.

Wat vindt de directeur:

Uit de analyses van de ingevulde vragenlijsten blijkt dat het onderwijs volgens het team en mij op bovenstaande onderdelen goed scoorden.

- Is het proces goed verlopen?

Ja

- Doorgang of borging?

Doorgang. Jaarlijks andere beleidsterreinen.

- Wie eigenaar bij doorgang?

Mercedes

	Beleidsvoornemen: Focus PO Schooljaar 2020-2021		
Doelstelling	- De collega's hebben kennis van de zes uitgangspunten van Focus PO. - Duidelijke tussen- en eindopbrengsten die passen bij de leerlingen die de school bezoeken. - Het borgen van de onderwijsplannen en groepsoverzichten. - Het houden van 4 schoolbesprekingen. 2 grote plenaire besprekingen (26 februari en 29 juni) en 2 kleine tussentijdse besprekingen per groep (18 november en 1 april)		
Concrete opbrengst	- Een duidelijk onderwijsplan waarin voor alle vakken beschreven staat: De schoolambities Cruciale leerdoelen Didactiek Organisatie Leertijd - Een inhoudelijke school- en tussentijdse bespreking waarin gepraat wordt over ambities, doelen, resultaten en interventies. Door deze gerichte evaluatiemomenten wordt het onderwijsplan per half jaar aangepast.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Opfrissen kennis zes uitgangspunten	Startvergadering 21 augustus	Janneke, Team
	➤ Werken aan groepsoverzicht	Studiedag 2 september week 34 – 35	Janneke, Team
	➤ Kleine tussenevaluatie	Teamvergadering 29 oktober	Kim/Janneke, Team
	➤ Tussentijdse besprekingen op groepsniveau (ongeveer 30 minuten per groep)	18 november	Kim/Janneke, team
	➤ Kleine tussenevaluatie		

	➤ Schoolbespreking (één dagdeel) ➤ Tussentijdse bespreking op groepsniveau (ongeveer 30 minuten per groep) ➤ Kleine tussenevaluatie ➤ Schoolbespreking (één dagdeel)	Studiedag 7 december Studiedag 26 februari 1 april Studiedag 15 april Studiedag 29 juni	Kim/Janneke, team Kim/Janneke, team Kim/Janneke, team Kim, Janneke, team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Janneke en Kim Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie na ieder gesprek: 29 okt en 7 dec Eindevaluatie: 26 febr en 29 juni		

Evaluatie Focus PO schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
 - Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
 - Is het proces goed verlopen?
 - Doorgang of borging?
 - Wie eigenaar bij doorgang?
- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Ondanks Corona hebben we Focus PO goed kunnen vormgeven. We hebben minder tijd gehad voor de tussenevaluaties, maar gelukkig hebben we wel de twee schoolbesprekingen kunnen doen. De eerste schoolbespreking was voorbereid door Kim en Janneke. Tijdens de 1^e schoolbespreking hebben we de uitgangspunten terug gehaald en besproken.

De tweede schoolbespreking hebben we gezamenlijk gedaan, zonder voorbereiding. Dit laatste ging eigenlijk ook wel erg goed.

De onderwijsplannen hebben we steeds kunnen aanpassen. Iedere keer kwamen we wel tot een gezamenlijke vernieuwing / verbetering in ons onderwijs. De groepsoverzichten worden ook goed bijgehouden. Kortom wij zijn tevreden over dit beleidsplan.

M.b.t. de Opbrengsten:

Ondanks corona zijn de onderwijsplannen n.a.v. de M- en E toetsen 2x bijgesteld. Zo kunnen we weer goed starten bij aanvang nieuw schooljaar.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Bewustwording van de effecten van het leerkracht handelen en het naleven van de afspraken per vak en wijze van lesgeven. Dit heeft een positief resultaat op de leeropbrengsten van de kinderen. Zeker ook door de bijdrage van onze onderwijs assistente.

Wat vindt de directeur:

Zie bovenstaande. Verder is de conclusie dat ondanks weer een periode van lockdown, de leeropbrengsten van de leerlingen keurig op peil zijn gebleven. Enige hiaten zijn in de 2^e helft van het jaar prima ingelopen. Zie het verslag van de resultaten verderop in dit jaarverslag.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. Het komt elk jaar terug.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Janneke en Kim.

	Beleidsvoornemen: Meer- en hoogbegaafdheid Schooljaar 2020-2021		
Doelstelling	▪ Leerkrachten kunnen praktisch aan de slag met meer- en hoogbegaafdheid in de klas ▪ Leerkrachten meer inzicht geven in vraaggestuurd leren.		
Concrete opbrengst	▪ We werken, een keer in de week, met een plusgroep. ▪ In het lesrooster zien we tijd voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen. ▪ In de bovenbouw wordt er gewerkt met een contractbrief (groep 7 en 8)		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Wie gaat ermee doen aan het groepje van Katja? En maken we een splitsing ob/bb? Leerkrachten brengen leerlingen in die in aanmerking komen voor de plusgroep.	Start vergadering 21 augustus	Renee, Janneke en team
	➤ Evaluatie: weektaken, contractbrief en lesrooster	Teamvergadering 16 september	Renee, Janneke en team
	➤ Evalueren, hoe gaat het en wat vinden de kinderen van het groepje bij Katja?	Teamvergadering 6 oktober	Renee, Janneke en team
	➤ Renee geeft informatie over de conferentie Hoogbegaafdheid van 18 november	Studiedag 7 december Teamvergadering 16 december	Renee

	➤ Evalueren, hoe gaat het en wat vinden de kinderen ervan? ➤ Evaluatie: weektaken, contractbrief en lesrooster ➤ Evalueren, hoe gaat het en wat vinden de kinderen ervan?	Teamvergadering 8 maart Teamvergadering 16 juni	Renee, Janneke en team Renee, Janneke en team Renee, Janneke en team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Renee en Janneke Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie na ieder gesprek: Eindevaluatie		

Evaluatie Meer- en hoogbegaafdheid schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Er zijn kinderen besproken die vanuit de taxonomie van Bloom in aanmerking komen voor een plusgroep en contractbrieven. Vanuit daar hebben we een stappenplan voor juf Katja opgesteld en is zij begonnen met het begeleiden van een groep leerlingen uit de onderbouw en uit de bovenbouw. Katja hield per project een evaluatie bij, waarin gekeken werd hoe het project was verlopen, wat de kinderen ervan vonden en of zij voldoende uitdaging hadden ervaren.

M.b.t. de Opbrengsten:

Er wordt gewerkt met contractbrieven en er is een plusgroep. Verder wordt er in elke groep gewerkt met weektaken.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

We kunnen beter uit de voeten met de meer- en hoogbegaafden. We hebben meer kennis en passen onze materialen op ze aan. Het plusgroepje en de contractbrieven werken, maar we kunnen er nog meer uithalen. Tijdens de lockdown hebben de kinderen veel te weinig uitdaging gehad. Dat is erg jammer.

Wat vindt de directeur:

We kunnen nog veel meer halen uit onze meer- en hoogbegaafde leerlingen. Het vraaggestuurd leren biedt hiervoor o.a. nog kansen.

- **Is het proces goed verlopen?**

Tot corona wel.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Renee.

Beleidsvoornemen: Implementatie Lijn 3 groep 3 Schooljaar 2020/2021			
Doelstelling	- De leerkrachten van groep 3 hebben kennis van, en inzicht in de methode van Lijn 3 aanvankelijk lezen. - De leerkrachten van groep 3 hebben kennis van, en inzicht in de schrijfmethode klinkers, die verbonden is aan lijn 3. - De leerkrachten van groep 3 geven expliciete directe instructie tijdens de instructielessen van Lijn 3 en Klinkers. - De leerkrachten van groep 3 weten welke onderdelen essentieel zijn voor deze methode in de combi groep 1/2/3. - De leerkrachten van groep 3 koppelen de methode lijn 3 aan de cito toetsen AVI, DMT, spelling, begrijpend lezen en woordenschat. - De leerkrachten onderzoeken hoe groep 1/2/3 binnen de methode Lijn 3 aan kunnen sluiten bij de projecten Alles in 1 voor groep 4 t/m 8. - Er is een doorgaande lijn voor het aanvankelijk leesproces groep 1 t/m 4.		
Concrete opbrengst	- De methode Lijn 3 (en Klinkers) is opgenomen in het onderwijsplan Technisch Lezen, spelling, woordenschat en begrijpend lezen. - Er is zichtbare instructie op 3 niveaus vanaf Thema 2. - Er is een overzicht met mogelijke hiaten vanuit groep 1/2, en naar groep 4. - Er is een overzicht met mogelijke hiaten vanuit spellingscategorieën Lijn 3 naar spellingscategorieën AllesApart groep 4. - Er is op het einde van het jaar een concrete overdracht van de methode Klinkers naar groep 4. - De tijd voor lijn 3 staat efficiënt op het lesrooster. - Er is een analyse van de Herfst-, Winter-, Voorjaars- en Zomersignalering. (Deze zijn schriftelijk gedeeld met de directeur)		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ 1 ^e aanpassingen onderwijsplannen	sept	Nonke/Kim
	➤ Klassenbezoek door directeur op EDI Lijn 3 instructieles lezen	okt	Nonke / Kim / Mercedes
	➤ Evalueren efficiënte leertijd op het rooster en eventueel aanpassen	okt	Nonke / /Kim
	➤ Check op hiaten DMT en spelling cito	okt	Nonke / Kim
	➤ Analyse Herfstsignalering	eind okt	Nonke / Kim

	➤ Tussenevaluatie methode lijn 3 en klinkers ➤ Onderzoek aansluiting Alles in 1 projecten en verslag aan directeur. ➤ Analyse Wintersignalering ➤ Tussenevaluatie aansluiting groep 1/2 op 3. Hiaten? Bespreken ➤ Klassenbezoek EDI op Lijn 3 instructieles Spelling ➤ 2^e aanpassingen onderwijsplannen ➤ Check op hiaten Begr L en woordenschat cito ➤ Hiaten spelling en lezen bespreken met lkr groep 4 ➤ Tussenevaluatie methode lijn 3 en klinkers ➤ Analyse Voorjaarssignalering ➤ Analyse Zomersignalering ➤ Hiaten spelling, lezen, begrL bespreken met lkr groep 4 en overdracht Klinkers ➤ Eindevaluatie 1^e jaar Lijn 3 Gekoppeld aan Klinkers	na teamverg 29 okt half jan vr 29 febr febr febr begin maart eind maart ma 8 maart maart juni juni 29 juni 2021	Kim / Janneke / Mercedes Nonke / Kim Nonke / Kim Nonke / Kim / Mercedes / Janneke Nonke / Kim / Mercedes Nonke / Kim Nonke / Kim Nonke / Kim / Renee / Kyra Nonke / Janneke / Mercedes Nonke / Kim Nonke / Kim Nonke / Kim / Renee / Kyra Team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Nonke Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie 29 okt, 8 maart en tussendoor n.a.v. signaleringen etc. Eindevaluatie 29 juni 2021		

Evaluatie Implementatie Lijn 3 groep 3 schooljaar 2020-2021

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?

M.b.t. de doelstellingen:

Lijn 3 sluit heel goed aan op de cito's. Er wordt veelvuldig geoefend met losse woordrijtjes lezen. DMT kaarten vooraf aan de toetsing blijft een fijne oefening. Ook de scores van de AVI toetsen waren goed. De uren die je er voor nodig hebt waren goed te combineren met het rooster. De cito vraagstelling van begrijpend lezen komt goed terug in de methode. Dezelfde vraagstelling wordt geoefend in de werkboeken. Zodra de spellingsregels aan de orde kwamen, hebben we de regels van alles apart erbij gepakt zodat de spellingsregels een doorgaande lijn hebben met groepen erna. In de laatste periode hebben we wat extra nadruk gelegd op het verwoorden en opzoeken van de regels bij de verschillende woorden. Dit wordt zo niet in de methode beschreven. Voor de komende jaren is het raadzaam om meerdere keren per week een dicteetje (los van de methode lessen) in te plannen. Zodat het toepassen van de verschillende regels vaker aan bod komt. Dit zal naar verwachting een positieve invloed hebben op de E3 scores van spelling.

De aansluiting van lijn 3 en klinkers was erg prettig. Beide methodes hebben fijne digibordlessen. Het alleen aandacht besteden aan het blokschrift en het verbondenschrift nog even uitstellen was erg prettig.

In het eerste half jaar heeft groep 2 meegedaan met de introductie van nieuwe letters. Dit was een goede ervaring en sloot goed aan voor de leerlingen van groep 2. Voor de herkenning van letters zou groep 2 het eerste gedeelte van de lessen van lijn 3 in kunnen zetten. (filmpje, woorden zoeken, letter schrijven op het bord).

M.b.t. de Opbrengsten:

Deze zijn behaald. Zie ook bovenstaande.

- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?

Wat vindt het team:

De leerkrachten van gr 3 zijn zeer tevreden over de methode Lijn 3. Het blijft van belang om alert te zijn op mogelijke hiaten, maar die hebben we er al een heel eind uitgehaald. Het bijbehorende handschrift Klinkers is ook goed bevallen en inmiddels geïmplementeerd in groep 4.

Wat vindt de directeur:

Lijn 3 lijkt te leiden tot betere lees- en spelresultaten bij de leerlingen van gr 3. Deze methode richt zich ook beter op het begrijpend leesproces.

- Is het proces goed verlopen?

Ja

- Doorgang of borging?

Borging

Evaluatie personeel schooljaar 2020-2021 en prognose 2021-2022 :

Het personeelsbestand is schooljaar 2020-2021 constant geweest. Doordat zowel meester Teun als juf Kim ouderschapsverlof hebben opgenomen, was juf Kyra benoemd als leerkracht op De Bolster voor 2 dagen per week. Na de meivakantie is juf Esmee erbij gekomen. Door haar konden we de grote groep 1/2/3, een groep die toen boven de 30 leerlingen uitkwam, splitsen in een groep 1 en een groep 2/3.

Meester Teun, juf Kyra en juf Esmee hebben voor komend schooljaar allemaal een nieuwe baan elders. We krijgen er 2 nieuwe leerkrachten bij. Verder blijven alle andere leerkrachten en onze

onderwijsassistente komend schooljaar werkzaam op de Bolster. Juf Renee zal van september tot de Kerstvakantie op zwangerschapsverlof gaan. Hier komt een vervanger voor. De directeur is niet alleen directeur op De Bolster voor 3 dagen, maar is daarnaast voor 2 dagen werkzaam voor de vervangerspool van Optimus. Zij coördineert, begeleidt en professionaliseert de vervangers van Optimus.

Analyse CITO LOVS in relatie met Focus PO schooljaar 2020-2021

Schooljaar 2018-2019 zijn wij aan de slag gegaan met Focus PO. Dit is een systeem dat na invoering van alle Cito-toetsen, laat zien of we hebben voldaan aan de gestelde schoolambities bij de basisvakken. Ook laat het zien welke groepen aan die ambities hebben voldaan. We hebben ook inzicht in de leerlingen die uitdaging nodig hebben, tot de basisgroep behoren of extra ondersteuning nodig hebben. Als we daar zicht op hebben, wordt er per vak een onderwijsplan gemaakt en deze worden per groep specifiek aangevuld om de gestelde ambities te kunnen bereiken. Vervolgens maakt de leerkracht weer een groepsoverzicht. Twee keer per jaar, na de cito-toetsen, wordt het plan geëvalueerd en bijgesteld.

Belangrijk: wanneer een ambitie per vak op 65-35 wordt gesteld, betekent dat, dat we gemiddeld daarop scoren in vergelijking met het landelijke.

Hieronder volgt een overzicht van de toetsen en of we de gestelde school- en groepsdoelen hebben behaald.

Vanaf schooljaar 2020-2021 maken de kinderen van gr 1/2 geen toetsen meer. Zij vallen dus buiten Focus PO. Zij worden in hun ontwikkeling gevolgd middels ons observatiesysteem Kijk.

Rekenen groep 3 t/m 7:

Ons ambitieniveau binnen Focus PO is gezet op 75-45. Dit is veel hoger dan het gemiddelde van 65-35, omdat onze leerlingen schoolbreed vaak al hoger scoorden met rekenen dan gemiddeld.

De toetsuitslagen:

Gr 3: M I+ en E I+

Gr 4: M II en E I+

Gr 5: M I+ en E I+

Gr 6: M II en E I

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: MI+

Dit jaar Medio 68-49. De kinderen hebben vanwege de lockdown te weinig uitdaging gehad. Ambitie 75-45 gehandhaafd.

Eind 71-49. De ambitie 75-45 was al hoog. Wederom gehaald! De ambitie blijft voor medio 2021-2022, 75-45.

Spelling gr 3 t/m 7:

Eind vorig jaar hadden we een grote groei qua resultaten en hebben wij de ambitie verhoogt naar 70-40. Oorzaak: extra tijd voor spelling, elke dag 6 woorden dictee met allerlei categorieën, structuur in de les, geen onnodige invuloefeningen, werken volgens de kwaliteitskaart spelling.

De toetsuitslagen:

Gr 3: M I+ en E III

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M I+ en E I+

Gr 6: M II en E I+

Gr 7: M II en E I+

Gr 8: M I+

Vorig jaar Eind gehaald 77-47. Ambitie bijgesteld naar 70-40.

Dit jaar Medio 71-49. Ambitie 70-40 gehandhaafd.

Eind 77-48. Dit is een mooi resultaat. We zitten hiermee al erg hoog. Komend jaar kleinere klassen dus ambitie medio 2021-2022 behouden we omdat een hogere lastig te bereiken is.

Begrijpend lezen gr 3 t/m 7:

Bij begrijpend lezen scoren we schoolbreed de laatste jaren boven het gemiddelde. We hebben ons ambitieniveau dus gezet op 70-40.

De toetsuitslagen:

Gr 3: Kent geen medio toets. E I+

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M I+ en E I+

Gr 6: M III en E II

Gr 7: M I en E I+

Gr 8: M I

Vorig jaar Eind gehaald 69-46. Ambitie was 70-40.

Dit jaar Medio 68-42. Ambitie 70-40 gehandhaafd.

Eind 76-50. Methode Lijn 3 is in groep 3 goed bevallen. De hulpboeken begrijpend lezen voor 4 t/m 8 ook. Toch stellen we onze ambitie nog niet bij voor medio 2021-2022. Mocht dan blijken dat we weer zo hoog scoren dan stellen we deze bij.

Technisch Lezen gr 3 t/m 7:

Vorig schooljaar hebben we ons ambitieniveau bijgesteld naar 70-40.

Oorzaken: extra tijd voor Technisch Lezen, lezen volgens de Kwaliteitskaart technisch lezen, veel woordrijen bij Vloeiend en Vlot en Veilig en Vlot in alle groepen, hardop lezen van teksten in Alles in 1, programma Bouw ter preventie.

Toetsuitslagen:

Gr 3: M IV en E I+

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M III en E I

Gr 6: M I+ en E I+

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: I+

Vorig jaar Eind gehaald 84-40. Ambitie was 70-40.
Dit jaar Medio 67-44. Ambitie 70-40 gehandhaafd.
Eind 74-47. Dit is een mooi behaalde ambitie. Voor medio 2021-2022 houden we de ambitie 70-40.

Bij de AVI scoorden alle groepen ook mooi boven het landelijk gemiddelde. (AVI zit niet in Focus PO, maar wel binnen Cito-toetsen.)

Nieuwe toetsen ter vervanging van de entreetoets en extra gr 8.

We hebben we op het gebied van taal extra toetsen aan het Cito toegevoegd voor gr 6, 7.en 8. Echter, voor gr 6 en 7 zijn deze afnames alleen de E afname. Deze zijn door corona echter niet afgenomen.

Studievaardigheden:

Gr 6: E I

Gr 7: E I+

Gr 8:

Taalverzorging

Grammatica:

Gr 6: E I+

Gr 7: E I+

Gr 8: M I+

Interpunctie:

Gr 6: E V

Gr 7: E I+

Gr 8: M I+

Spelling niet werkwoorden:

Gr 6: E III

Gr 7: E I+

Gr 8: M I+

Sp ww: alleen voor 7/8

Gr 7: E II

Gr 8: M IV

Eindtoets groep 8:

Schooljaar 2017-2018 hebben wij gekozen voor een andere eindtoets van groep 8. Deze toets heet Route 8 van A-Vision. Dit is een goedgekeurde eindtoets door inspectie van het onderwijs. We hebben hiervoor gekozen omdat deze eindtoets volledig adaptief is aan de individuele leerlingen. Zo kunnen de leerlingen beter laten zien wat ze echt kunnen.

De inspectie van het onderwijs hanteert geen landelijk gemiddelde of bovengrens meer, in tegenstelling tot voorgaande jaren bij de Cito eindtoets. Zij hanteren alleen nog een ondergrens.

Leerjaar	Aantal Iln	Ondergrens Inspectie	Score gr 8 De Bolster
2017-2018	19 van 19	205,7	212,5
2018-2019	17 van 17	206	218,9

2019-2020	12 van 12		Niet door Corona
2020-2021	17 van 17	209	217,5

De huidige groep 8 heeft het weer prima gedaan en dat ondanks de lockdowns vanwege corona.

Conclusie Opbrengsten Cito LOVS:

Na 2x een periode van lockdown en afstandsonderwijs, hebben we het als school goed gedaan! We kunnen concluderen dat er op de Bolster geen sprake is van onderwijsachterstand. Wel hebben we gemerkt dat de leerlingen minder uitdaging hebben gehad. Na de 2^e lockdown is het aanbod verhoogd en dat zien we hier en daar in de resultaten. De leerkrachten hebben na de 1^e lockdown verbeteringen aangebracht in het onderwijs op afstand. Ook dit is merkbaar. De ouders hebben zich thuis ook ingezet in de begeleiding van het schoolwerk van de kinderen. Veel dank daarvoor!

Oorzaken schoolbreed:

Focus PO is veel overzichtelijker en geeft een beter beeld per groep en per leerling. Daarnaast zijn wij vorig schooljaar gestart met het onderwijzen middels Expliciete Directe Instructie. Een nieuw onderwijsmodel dat evidence based betere leerresultaten geeft. Leerkrachten geven op een andere manier les, waardoor in iedere les van nieuwe lesstof duidelijk is of leerlingen het lesdoel hebben behaald of niet. Ingrijpen is dus op tijd en deze kinderen krijgen direct verlengde instructie. Daarnaast maakt deze nieuwe manier van lesgeven, dat leerlingen veel actiever betrokken zijn bij de les en gericht op het geven van het juiste antwoord. Wij zien een wezenlijk verschil en dat uit zich ook in onze leeropbrengsten. Ook de inzet van onze onderwijsassistente levert een verbetering van de resultaten op. Verbetering van onderwijs op afstand en de hulp thuis aan de kinderen hebben er dit jaar voor gezorgd dat onze kinderen het prima zijn blijven doen!

Let wel: onze schoolambities liggen al hoger dan het gemiddelde van 65-35 op alle basisvakken.

Opbrengsten van de Scol met betrekking tot de Sociaal emotionele Ontwikkeling

	Leerkracht Najaar 2020 nieuwe versie op sociaal, welbevinden en veiligheid	Leerling Najaar 2020	Leerkracht Voorjaar 2021 nieuwe versie op sociaal, welbevinden en veiligheid	Leerling Voorjaar 2021
Gr 3	75% I t/m III. Op 6 van de categorieën voldoende. Onderdeel taak en samen niet.	n.v.t	Hoger dan 75% I t/m III. Alle 8 categorieën voldoende.	n.v.t
Gr 4	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	n.v.t	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	n.v.t
Gr 5	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	n.v.t	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	n.v.t
Gr 6	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m III.	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m

				III op alle categorieën
Gr7	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m III.	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën
Gr 8	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m III.	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën	Hoger dan 75% I t/m III op alle categorieën

De nieuwe versie van de Scol meet de categorieën:
ervaringen, aardig, samen, presenteren, keuze, opkomen, taak, ruzie.

Fijn te zien dat ook tijdens de coronaperiode de kinderen over het algemeen goed in hun vel hebben gezeten!

De vragenlijsten op sociale veiligheid voor de groepen 5 t/m 8 zijn ook afgenomen. De kinderen gaven school een ruim voldoende op zowel tevredenheid als sociale veiligheid.

Slotconclusie:

Na de evaluatie van de beleidsvoornemens 2020-2021 en de LOVS Opbrengsten 2020-2021 hebben we gekozen voor de volgende beleidsvoornemens voor schooljaar 2021-2022. Hier zijn ook de verwachtingen van het CvB uit het Koersplan 2022-2025 en de ontwikkelingen in de Maatschappij in meegenomen.

De hieronder genoemde beleidsvoornemens zullen uitgangspunt zijn voor het jaarplan 2021-2022. In dit jaarplan zullen al deze beleidsvoornemens beschreven staan.

Beleid:

Beleidsvoornemen Implementatie EDI en gesprekkencyclus: Mercedes
Beleidsvoornemen Executieve functies, Breinhelden: Kim en Janneke
Beleidsvoornemen ICT: Mercedes
Beleidsvoornemen WMK: Mercedes
Beleidsvoornemen Focus PO: Kim en Janneke
Beleidsvoornemen Meer- en hoogbegaafdheid: Renee.
Beleidsvoornemen nieuw Cito Lofs Leerling in Beeld: Kim en Janneke
Beleidsvoornemen Sociaal Emotioneel: Nonke